

蜂蜜良好農業規範 (TGAP)

行政院農業委員會

苗栗區農業改良場 編撰

2019 年版

目錄

誓約書.....	2
1. 蜂蜜生產作業流程圖.....	3
2. 蜂蜜生產作業標準.....	4
3. 蜂蜜生產作業風險管理表.....	7
4. 蜂蜜生產作業查核表.....	10
5. 病蟲害防治參考.....	11
6. 蜂蜜生產履歷紀錄簿.....	13
6.1 負責人基本資料.....	13
6.2 蜂場基本資料.....	14
6.3 年度遷移規劃表.....	15
6.4 蜂場清潔及消毒紀錄.....	16
6.5 養蜂管理及其他資材採購紀錄.....	17
6.6 蜂群管理紀錄.....	18
6.7 蜂群異動紀錄.....	19
6.8 飼料資材採購紀錄.....	20
6.9 人工蜂糧配方表.....	21
6.10 蜂群餵飼紀錄.....	22
6.11 病蟲害防治資材採購紀錄.....	23
6.12 病蟲害管理紀錄.....	24
6.13 蜂蜜採收紀錄.....	25
6.14 蜂蜜採收工作人員紀錄.....	26
6.15 蜂蜜脫水加工室基本資料.....	27
6.16 蜂蜜脫水紀錄.....	28
6.17 品質檢驗報告黏貼處.....	29
6.18 分裝場基本資料.....	30
6.19 蜂蜜分裝及出貨紀錄.....	31
6.20 倉儲場所基本資料.....	32
6.21 倉儲管理及清潔紀錄.....	33
6.22 養蜂管理及其他資材代碼對照表.....	34
6.23 飼料資材代碼對照表.....	34
6.24 病蟲害防治資材代碼對照表.....	34
6.25 廠商、客戶聯絡資料.....	35
6.26 各項資材採購資料黏貼處.....	36
6.27 其他記事.....	37

誓 約 書

單 位：_____

負責人姓名：_____

我_____，關於蜂蜜生產及出貨相關安全、安心作業之保證，立下
切結如下：

1. 在蜂蜜的生產過程中，不使用未經核准登記之藥物。
2. 在出貨過程中，如發生貨物安全上的責任，經實施認驗證檢查或其他查驗，
證實安全責任歸咎於我，我會承擔全部責任。
3. 我會遵從良好農業規範之各項規定，依規定進行生產、紀錄並提供資料；相
關紀錄之網路資訊可公開給第三者。
4. 我願遵從所屬產銷班所制定之規約或章程，並配合台灣養蜂協會及政府機關
之政令宣導。
5. 如因違反了前述規定而被除名或遭受處分，將無條件接受並不得異議。

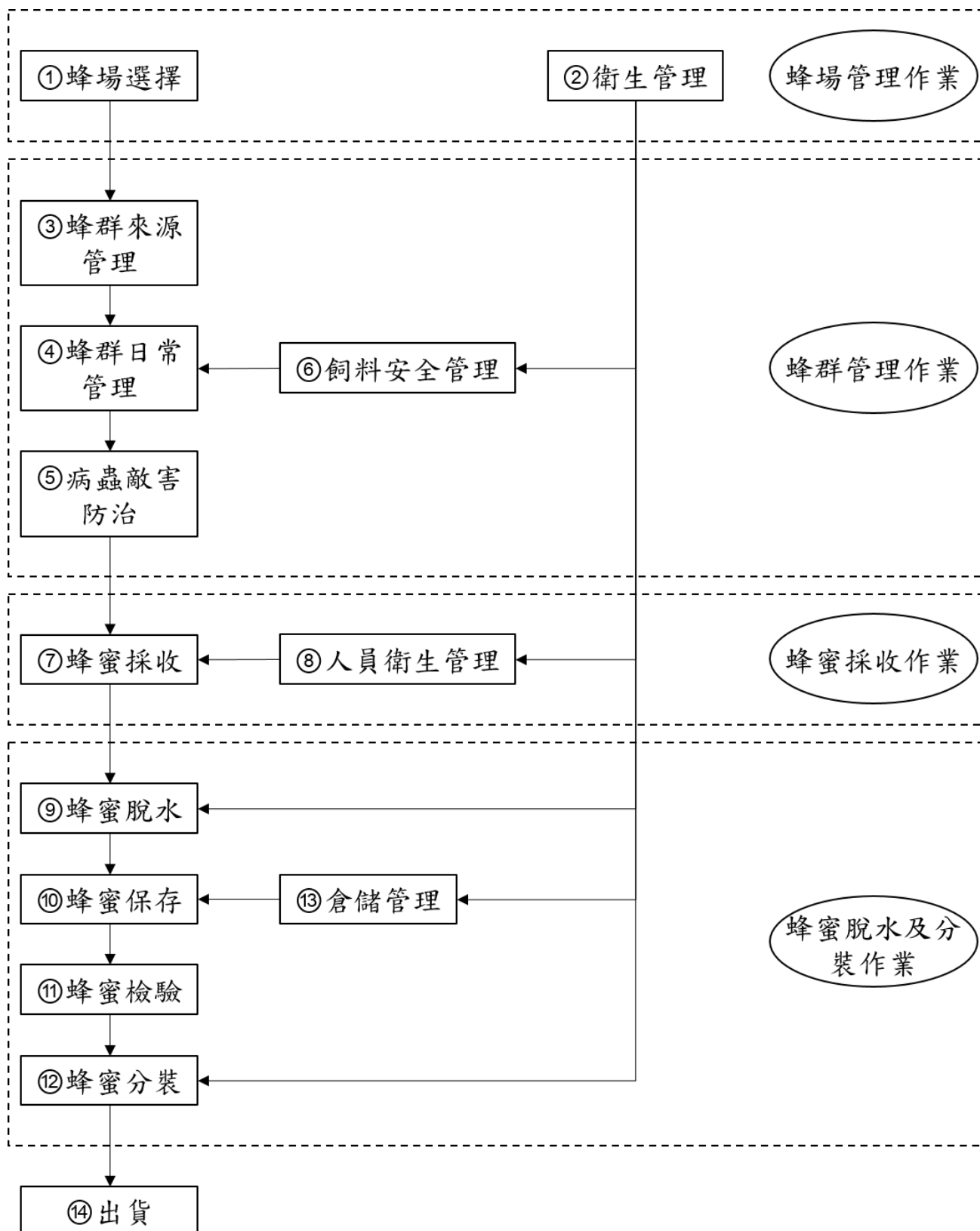
簽名：_____

地址：_____

電話：_____

中華民國_____年_____月_____日

1. 蜂蜜生產作業流程圖



2. 蜂蜜生產作業標準

蜂場選擇	1. 蜂場應選擇冬季寒風不會直接吹襲，夏季有遮陰之良好場域放蜂，蜂箱應以巢口背風向陽方向擺放，以利蜂群活動。 2. 蜂場 3 公里內需有乾淨水源或提供蜂群乾淨飲水，蜂場周遭 20 公尺內應避免有人工光源，50 公尺內不應有化工廠、畜牧場等潛在汙染源。 3. 注意周遭是否有虎頭蜂、蟾蜍等蜜蜂天敵，另外也要留意周遭是否有農藥飄散汙染的可能。 4. 蜂場需至戶籍或流動放養地點所在鄉(鎮、市、區)公所完成「農民從事養蜂事實申報及登錄作業程序」申報在案。
蜂場衛生管理	1. 蜂場內應無傾倒腐爛雜木，並適時割除雜草，垃圾應隨時清理，過多死蜂須清理或掩埋，蜂場須定時清潔或消毒並製作清潔紀錄。 2. 蜂場內放置蜂箱處稱為養蜂區，另可設置倉庫區，放置設備及養蜂用具，養蜂區與倉庫區須有明顯區隔。 3. 設備及用具須收拾妥善不可隨意露天擺放，並維持清潔，使用前後以 70-75%酒精消毒。 4. 倉庫區應保持整齊清潔，定時清潔消毒並記錄，垃圾桶應加蓋並定時處理。
蜂箱管理	1. 蜂箱材質應為木材、塑木或微晶木，朗式蜂箱內徑長 46~49 公分，高 24.5 公分，寬 39~42.5 公分；巢框長 48.4 公分，高 23.2 公分，寬 3.5 公分；可為平箱或繼箱，蜂箱外可上護木漆，內部不可上漆。 2. 蜂箱應編號，使用前清潔乾淨並消毒，蜂箱如有破損或老舊須更換，空蜂箱須清潔乾淨並整齊擺放在蜂場倉庫區。
蜂群來源管理	新進蜂群應編號，並依照本操作流程飼養 2 個月後，始得生產蜂蜜。
遷移	1. 每年填寫一次年度遷移規劃表，規劃未來一年預計蜂場遷移地點、月份以及箱數。 2. 事先勘查遷移地點是否符合蜂場選擇的需求，遷移前應整理場地並勘查載運路線，遷移後須將實際搬遷數量記錄於蜂群異動紀錄。
蜂群檢查	1. 一週至少檢查一次並記錄在蜂群管理紀錄，檢查項目包含蜂王狀況、粉蜜儲存量、病蟲害等。 2. 巢脾應刮除贅脾，並檢查蜜、粉、卵、幼蟲、蛹、王台等狀態，應檢查蜂王是否存在，亦可以產卵樣態判斷。 3. 噴煙器使用時要注意安全，使用後應確實熄滅火源，避免造成火災。
病蟲害防治	1. 病蟲害防治方法可參照「病蟲害防治參考」一節。 2. 防治時須將防治時間、方法以及防治之蜂場或蜂群記錄在病蟲害管理紀錄。
餵飼	1. 當外界蜜源不足巢脾缺蜜時，應補充餵飼砂糖或糖水，餵飼時須記錄餵飼量。 2. 當外界粉源不足巢脾缺粉或大量繁蜂時，需餵飼人工蜂糧，製作時須記錄人工蜂糧配方，餵飼時須記錄餵飼量。
分群	1. 分群前應先將空蜂箱清潔消毒，分群後須記錄。

與合併	2. 併群後須記錄，空蜂箱須清潔消毒並妥善保存，如蜂箱破損或老舊則銷毀或丟棄。
蜂群保溫	1. 蜂箱巢門口最好避風，減少巢內溫度流失。 2. 調整巢脾縮減蜂路以避免蜂群受到寒害，另外加強蜂群餵飼，提供蜂群足夠能量，以保持蜂群溫度。
盜蜂防止	1. 預防盜蜂：在蜜粉源豐富的地點放蜂。檢查時縮短開箱時間，另外可縮小巢門及傍晚餵食，以避免盜蜂發生。 2. 制止盜蜂：使盜蜂失去盜性。若是全場已普遍發生盜蜂，則應將全場蜂場遷移至 5 公里外，制止盜蜂。
工蜂產卵	1. 工蜂產卵原因為蜂群失王過久，且沒有幼蟲可供急造王台，斷子達到 15 天以上，使部分工蜂卵巢膨大產卵。 2. 此時不可直接併群，宜先介入蛹片或幼蟲片，使蜂群穩定後合併群或引王。
引王	1. 蜂群為失王狀態，或是拆分新群時，需要引王。 2. 可採用間接引王法，將蜂王和 5~8 隻工蜂關在王籠內，以煉糖堵住入口供蜜蜂取食，並將王籠置於蜂箱巢脾的上方，待煉糖被蜜蜂取食完畢之後入口開啟，蜂王即可誘入蜂群。 3. 若蜂群失王超過數日或出現急造王台則可直接將蜂王引入。
蜂蜜採收	1. 採收時將蜜脾從蜂箱提出，並抖掉、刷除蜜脾上之蜜蜂，將蜜脾放入乾淨工作箱並蓋上乾淨濕布，搬運至搖蜜操作區進行搖蜜作業。 2. 搖蜜操作區應獨立，在蜂場可設置紗帳或於室內操作，且搖蜜區所有器具應不與地面直接接觸。 3. 採收蜂蜜前因巢片可能殘有餵飼之糖蜜，應先取出並於儲蜜桶上清楚標示「頭期蜜」，並於蜂蜜採收記錄上詳實註記。 4. 若有封蓋蜜脾先以割蜜刀割開，將蜜脾置入搖蜜機取蜜，採收後之空脾經過修脾後放回原蜂箱，採收之蜂蜜應立即以至少 80 網目之過濾蜜器過濾，過濾後之未脫水蜂蜜應立即貯存於食品安全等級之儲蜜桶，以利後續載運及脫水作業。 5. 採收器具使用後應立即清洗，並擦乾或晾乾，以避免其他生物或微生物滋生。 6. 每次蜂蜜採收應確實記錄。
採蜜衛生管理	1. 工作人員應保持個人衛生，應穿戴清潔工作衣、手套及工作帽，避免毛髮掉入蜂蜜中，與蜂蜜有直接接觸之工作人員不得患有皮膚病，或有皮膚膿腫、創傷等癥狀。 2. 搖蜜操作區不可隨地吐痰、抽菸及飲食。
蜂蜜脫水	1. 蜂蜜脫水應於合法的初級農產品加工室操作，若蜂蜜脫水需委外進行，則委外之蜂蜜脫水場需為已通過蜂蜜產銷履歷驗證之農產品經營者所有。 2. 將未脫水蜂蜜抽取至脫水槽，抽取過程可再以 80 網目以上之濾網粗過濾一次，並檢測水分含量，之後以溫度低於 55℃、真空度為 70~75cmHg 之條件脫水，至少每 30 分鐘檢查一次水分含量，使水分含量降低至 19.5% 以下，倒出時趁蜂蜜溫度高、黏度較低，再以 150 網目以上之濾網細過濾一次，脫水過程溫度及時間應確實記錄。 3. 脫水後蜂蜜應裝入乾淨可長期貯存之儲蜜桶，材質應為 #304 或 #316 不鏽鋼桶或 2 年內新購置之內塗裝符合食品安全等級鐵桶，不可裝回原裝載未脫水蜂蜜舊桶

	內。 4. 脫水機使用前後應確實清潔。 5. 若進行連續不同批次蜂蜜脫水，應詳實記錄不同批次之脫水條件及時間。
蜂蜜 檢驗	脫水後之蜂蜜須向中央農業主管機關輔導之機關(構)或團體，申請核發國產蜂產品證明標章，核發證明貼紙採逐批申請制，並依申請之產品量及包裝重量於包裝後張貼貼紙。
蜂蜜 分裝	1. 蜂蜜裝瓶過程應在乾燥潔淨且明亮之分裝室內進行。蜂蜜從進料口進入分裝室，裝瓶包裝後再從出貨口出貨。 2. 包裝依行政院衛生署公佈之「食品器具容器包裝衛生標準」規定，其標示應符合包裝食品標示(CNS 3192)及相關法令之規定。
蜂蜜 保存	1. 不論裝瓶與否，蜂蜜的保存應避免光照與高溫環境，以避免蜂蜜內之羥甲基糠醛(HMF)含量超出蜂蜜國家標準(CNS 1305)。 2. 蜂蜜脫水後起算於室溫下保存期限不得超過2年。 3. 未裝瓶之蜂蜜貯存，應使用食品安全等級之儲蜜桶，材質應為#304或#316不鏽鋼桶或2年內新購置之內塗裝符合食品安全等級鐵桶保存。
加工 室 衛生 管理	1. 合法初級農產品加工之蜂蜜脫水加工室及分裝場牆壁、地板及門窗應保持清潔衛生，採光、通風良好，排水系統暢通，四周環境整潔良好，廁所及洗手設備應符合規定及保持清潔衛生，並定時清掃。 2. 場內應防範蒼蠅、鼠、蟑螂或其他動物，廢料及垃圾應處理妥當。 3. 工作人員應保持個人衛生，不可隨地吐痰及在場內抽菸及飲食。 4. 設備及用具，包含儲蜜桶、脫水機、過濾網等應隨時保持清潔衛生。
倉儲 管理	1. 應設置包裝材料貯存場所，並有足夠空間，以利搬運作業。 2. 倉庫內物品應分類貯放於棧板、貨架上或採取其他有效措施，不得直接放置地面，並保持整潔及良好通風。 3. 倉儲作業應遵守先進先出原則，並確實記錄。 4. 倉儲環境應定期檢查清潔，如有異狀應立即處理。
揭露 資訊	1. 蜂蜜產銷履歷揭露資訊應從蜂蜜採收前2個月開始，至出貨結束。

備註：合法的初級農產加工室係指生產者須依「申請農業用地作農業設施容許使用審查辦法」，申請農業用地作農業設施容許使用，並取得直轄市或縣（市）主管機關核發之農業用地作農業設施容許使用同意書；或其他土地合法使用證明及加工室建築使用證明。

3. 蜂蜜生產作業風險管理表

項目	步驟	管理對象	危害因子	引發危害之原因	因應對策(方法)	憑證及紀錄文件	備註
蜂場管理作業	蜂場選擇	蜂場周遭環境	•水源汙染 •農藥汙染 •空氣汙染 •光害	•水源含有害物質或病原 •周遭作物噴灑農藥 •周遭有化工廠、畜牧場 •靠近路燈或其他人工光源	•調查鄰近河川、溝圳、地下水井位置，確認水質乾淨，或提供乾淨水源 •隨時注意周遭作物是否有噴灑農藥，並與周遭農民建立良好關係 •避免挑選周遭有化工廠及畜牧場之地點 •注意不要太接近人工光源	•蜂場基本資料 •年度遷移規劃表 •蜂群異動紀錄	
	衛生管理	蜂場內部環境	•病原微生物 •微生物毒素 •死蜂	•環境衛生不良 •生物媒介傳播病原 •蜂具未清潔 •死蜂傳播病原 •蜂箱未清潔及消毒 •蜂箱老舊或破損	•蜂場環境清潔及消毒 •作業人員衛生管理 •蜂具清潔消毒 •死蜂清掃及掩埋 •空蜂箱須清潔及消毒 •更換老舊及破損之蜂箱	•蜂場清潔與消毒紀錄	
蜂群管理作業	蜂群來源管理	蜂群	•病原微生物 •蜂勢不佳	•蜂群來源不明 •購買到蜂勢狀況不佳之蜂群	•向可信賴之蜂場購買 •購買並飼養2個月後才可進入主蜂場	•蜂群異動紀錄	
	蜂群日常管理	蜂群	•盜蜂 •自然分蜂 •天然災害 •工蜂產卵	•蜂勢過強或衰弱 •失王，蜂王異常或弱化 •地震、風災、水災、高溫、寒流	•適當的飼養管理方法 •注意天氣預報及災害警示提前因應處理 •定期檢查蜂群	•養蜂管理及其他資材採購紀錄 •蜂群管理紀錄	
	病蟲敵害防治	蜂群	•病原微生物 •蜂蟹蝨 •虎頭蜂 •蟾蜍	•氣候及環境適合病蟲害滋生及天敵繁殖	•適當的飼養管理方法 •進行病蟲害防治 •蜂場選擇不要太靠近山區，消滅或誘捕天敵	•病蟲害防治資材採購紀錄 •病蟲害管理紀錄 •養蜂管理及其他資材採購紀錄	

	飼料安全管理	飼料	•藥物殘留 •飼料變質 •飼料汙染	•飼料或原料過期 •飼料或原料汙染	•選擇信賴廠商購買飼料或原料 •留下飼料或原料購買證明 •定期確認飼料儲藏狀況	•飼料資材採購紀錄 •人工蜂糧配方表 •蜂群餵飼紀錄	
蜂蜜採收作業	蜂蜜採收	採蜜設備及用具	•病原微生物 •微生物毒素 •蟲體 •異物	•採收設備、用具內殘留病原、毒素或異物 •搖蜜操作區未確實隔離 •過濾網破損	•採收前後確實清潔設備及用具 •遵守蜂蜜標準採收流程 •檢查並更換破損過濾網 •使用乾淨食品等級儲蜜桶	•蜂蜜採收紀錄 •養蜂管理及其他資材採購紀錄	
	衛生管理	作業人員	•病原微生物 •微生物毒素	•蜂蜜採收過程未遵照衛生管理規定	•蜂蜜採收過程遵照衛生管理規定 •記錄各工作項目之作業人員並簽名	•蜂蜜採收工作人員紀錄	
蜂蜜脫水及分裝作業	蜂蜜脫水	蜂蜜脫水加工室	•病原微生物 •微生物毒素 •蜂蜜變質	•脫水加工室環境衛生管理不良 •脫水機未清潔乾淨 •脫水溫度過高	•維持脫水加工室環境衛生 •維持脫水機清潔衛生 •按照標準脫水溫度脫水	•蜂蜜脫水加工室基本資料 •蜂蜜脫水紀錄	
	蜂蜜保存	蜂蜜	•病原微生物 •微生物毒素 •蜂蜜變質	•未脫水蜂蜜未於期限內脫水 •超過保存期限 •未於適當條件下保存 •使用不當之儲蜜桶	•未脫水蜂蜜盡速脫水 •注意蜂蜜保存期限 •維持蜂蜜適當保存條件 •使用乾淨食品等級儲蜜桶	•蜂蜜採收紀錄 •蜂蜜脫水紀錄 •養蜂管理及其他資材採購紀錄	
	蜂蜜檢驗	蜂蜜	•病原微生物 •微生物毒素 •農藥 •抗生素	•蜂蜜生產過程未遵照衛生管理規定 •農藥殘留 •使用抗生素	•逐批檢驗，依申請批次抽驗送檢 •檢驗蜂產品國家標準品質、農藥及抗生素殘留	•品質檢驗報告	
	蜂蜜分裝	分裝場	•病原微生物 •微生物毒素 •蜂蜜變質	•分裝場環境衛生管理不良 •分裝器材清潔管理不良 •分裝過程汙染	•維持分裝場環境衛生 •維持分裝器材清潔衛生 •依照衛生管理規定包裝蜂蜜	•分裝場基本資料 •蜂蜜分裝及出貨紀錄	

	衛生管理	作業人員	•病原微生物 •微生物毒素	•蜂蜜分裝過程未遵照衛生管理規定	•蜂蜜分裝過程遵照衛生管理規定 •記錄分裝之作業人員並簽名	•蜂蜜分裝及出貨紀錄	
	倉儲管理	倉儲設施	•病原微生物 •微生物毒素 •蟲鼠侵入	•儲藏環境管理不良 •蟲鼠侵入	•維持儲藏設施清潔衛生 •蟲鼠害防治	•倉儲管理及清潔紀錄	

4. 蜂蜜生產作業查核表

作業	分類	查核項目	執行頻率	查核頻率	查核日期	查核者
共通項目	作業人員訓練	是否接受生產管理等相關講習	每半年	每年		
	紀錄表單	是否保存文件及紀錄並可提供相關產銷資訊	隨時	每年		
	健康管理	作業前是否確認作業人員的健康狀態	每次	每季		
蜂場管理作業	蜂場選擇	蜂場基本資料	隨時	每半年		
		年度遷移規劃表	每年	每年		
		蜂群異動紀錄	每次	每季		
	衛生管理	蜂場清潔與消毒紀錄	每次	每季		
		確認倉庫區和養蜂區有明顯區隔	隨時	每季		
		設備、用具保養、維修及衛生清潔	每次	每季		
		倉庫區垃圾桶確實加蓋	隨時	每月		
	蜂箱管理	空蜂箱確實清潔乾淨，整齊擺放	隨時	每季		
		蜂箱是否破損或老舊	隨時	每季		
蜂群管理作業	蜂群日常管理	蜂群管理紀錄	每次	每月		
		養蜂管理及其他資材採購紀錄	每批	每半年		
	病蟲敵害防治	病蟲害防治資材採購紀錄	每批	每半年		
		病蟲害管理紀錄	每次	每季		
	飼料安全管理	飼料資材採購紀錄	每批	每半年		
		人工蜂糧配方表	每批	每季		
		蜂群餵飼紀錄	每次	每季		
蜂蜜採收作業	蜂蜜採收	蜂蜜採收紀錄	每次	每季		
		搖蜜操作區是否確實隔離	隨時	每季		
		蜂蜜採收工作人員紀錄	每次	每季		
蜂蜜脫水及分裝作業	蜂蜜脫水	蜂蜜脫水加工室基本資料	隨時	每半年		
		蜂蜜脫水紀錄	每次	每半年		
	蜂蜜檢驗	品質檢驗報告	每批	每季		
		確認國產蜂產品證明標章貼紙結餘數量是否正確	隨時	每半年		
	蜂蜜分裝	分裝場基本資料	隨時	每半年		
		蜂蜜分裝及出貨紀錄	每批	每半年		
	倉儲管理	倉儲管理及清潔紀錄	每次	每季		

5. 病蟲害防治參考

病害名稱	發生原因	管理及防治方法	備註
細菌性病害	美洲幼蟲病	病原為幼蟲芽孢桿菌(<i>Paenibacillus larvae</i>)，病原為可形成孢子的細菌。傳染途徑為幼蟲食入孢子污染的食物，對2日齡內幼蟲感染力及致病力高。蜜蜂罹病幼蟲通常在封蓋後前蛹期死亡，死亡幼蟲有臭腥味，用火柴棒插入巢房抽出可挑出黏稠絲狀物。	為避免藥物殘留，不可使用抗生素治療，巢脾每使用2年應汰除，避免病原的累積，每年清理及消毒蜂箱蜂具1次。罹病蜂群的死蜂及巢脾可能帶有病菌，應燒毀並掩埋。
	歐洲幼蟲病	病原為蜂房球菌(<i>Mellissococcus pluton</i>)，但不會形成孢子。傳染途徑為幼蟲食入被污染的食物，對2日齡內幼蟲感染力及致病力高，罹病蟲體通常於封蓋前死亡，死亡蟲體呈腐敗塌陷狀有臭酸味，但黏著性較差，無法拉出絲狀物。	春季蜂群快速繁殖期為好發季節，通常危害不嚴重，蜂群可自然恢復。嚴重罹病蜂群防治方法同美洲幼蟲病。
真菌性病害	白堊病	病原為蜂囊菌(<i>Ascosphaera apis</i>)，好發於低溫潮溼的季節，傳染途徑為幼蟲食入被病原孢子污染的食物、巢脾、幼蟲屍體及被污染的蜂具等。罹病幼蟲於封蓋前死亡，嚴重時影響蜂勢發展。	定期汰除巢脾，避免病原的累積，加強餵飼管理，提供蜂群充足營養，必要時換王，維持蜂群強勢蜂群，罹病嚴重蜂群應汰除，燒毀巢脾並掩埋。
	微粒子病	病原為微粒子(<i>Nosema spp.</i>)，好發於春、秋兩季，當季節轉換與氣候潮濕傳播迅速。傳染途徑為攝入被污染的食物或水，或蜂群交哺行為，嚴重時導致成蜂下痢、爬蜂等症狀，蜂群清潔巢房時形成糞口傳染，解剖成蜂可見中腸呈白色，環狀環紋消失。	保持蜂王有良好的產卵能力，必要時換王。在低溫、潮濕季節，蜂箱應放置在有陽光照射的地方，加強保溫並提供通風良好之位置，避免陰涼、潮濕的地方。
病毒性病害	病毒病	1. 囊雛病：由蜜蜂囊雛幼蟲病毒(sacbrood disease, SBV)引起，潛伏期一般為5~6日，罹病幼蟲在封蓋前後的大幼蟲期或封蓋幼蟲期死亡，發病幼蟲呈尖頭狀，蟲體如一個水泡囊狀	蜂蟹蟎寄生是病毒病重要傳染媒介，防治蜂蟹蟎可降低病毒病傳播，加強餵飼管理提供蜂群充足營養，必要時換王維持強勢蜂群，嚴重罹病蜂群應隔離並汰除，每年

		體。此病好發於冬末至春初，傳染途徑為內勤蜂哺育幼蟲傳染，嚴重時蛹脾出現許多空洞巢房，導致蜂勢衰落。 2. 畸翅病毒(Deformed wing virus)：此病毒由蜂蟹蟎傳播，導致羽化成蜂畸型翅、爬蜂、麻痺死亡等癥狀。 3. 其他病毒：如急性麻痺病毒(Acute bee paralysis virus)黑王台病毒(Black queen cell virus)、Kakugo virus 等，病毒病主要癥狀不明顯，造成爬蜂及成蜂個體小，體毛脫落及死蛹等癥狀。	應消毒養蜂器具及蜂場一次。	
寄生蟲害	蜂蟹蟎	蜂蟹蟎(<i>Varroa destructor</i>)侵入幼蟲房以吸食幼蟲及蜂蛹體液繁殖，造成蟲體虛弱同時傳播病毒，嚴重時可見工蜂咬破封蓋，將白色死蛹拖出。蜂蟹蟎寄生造成羽化成蜂畸型翅、個體較小、成蜂壽命縮短等癥狀，嚴重影響蜂勢發展，在低溫蜜粉源缺乏季節導致蜂群瓦解。	1. 參考「農藥資訊服務網」或「植物保護資訊系統」。 2. 農藥資訊服務網首頁/登記管理/病蟲害防治，網址： https://pesticide.baphiq.gov.tw/web/Insecticides_MenuItem5_5.aspx，作物名稱/蜜蜂/。 3. 植物保護資訊系統(https://otserv2.tactri.gov.tw/ppm/)，建議搜尋之關鍵字為「蜂蟹蟎」。	

6. 蜂蜜生產履歷紀錄簿

6.1 負責人基本資料

蜂場名稱			負責人照片
負責人姓名			
家用電話			
居住地址			
行動電話		傳真	
電子郵件		總蜂群數	

6.2 蜂場基本資料

蜂場 編號	蜂場位置(至少填寫一項)				蜂場環境(簡要描述)		
	地籍(必填)	地址	座標	林班號	水源	蜜粉源植物	鄰近農作物

*說明：「水源」請填寫來源及距離，來源包含河川、溝圳、地下水、自來水、雨水、山泉水等。

6.3 年度遷移規劃表

年份：

[illegible]

*說明：可多個遷出蜂場之蜂箱遷入同一個蜂場，也可一個遷出蜂場之蜂箱遷入多個蜂場；若是多個遷出蜂場之蜂箱遷入多個蜂場，應分開填寫。

6.4 蜂場清潔及消毒紀錄

蜂場編號：

履歷號碼(系統給予):

[illegible]

*每月至少打掃一次並記錄

6.5 養蜂管理及其他資材採購紀錄

[illegible]

*說明：批號可填寫商品實際批號或自行編撰。

6.6 蜂群管理紀錄

蜂場編號：

履歷號碼(系統給予)：

檢查 日期	總蜂 群數	蜂王 異常群數	蜂勢	儲蜜量	儲粉量	病蟲害		災害		
						種類	發生群數	類別	發生群數	操作管理
			☐ 極強 ☐ 強 ☐ 一般 ☐ 弱 ☐ 極弱	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 蜜多壓子	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 粉多壓子					
			☐ 極強 ☐ 強 ☐ 一般 ☐ 弱 ☐ 極弱	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 蜜多壓子	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 粉多壓子					
			☐ 極強 ☐ 強 ☐ 一般 ☐ 弱 ☐ 極弱	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 蜜多壓子	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 粉多壓子					
			☐ 極強 ☐ 強 ☐ 一般 ☐ 弱 ☐ 極弱	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 蜜多壓子	☐ 缺乏 ☐ 一般 ☐ 充足 ☐ 粉多壓子					

*說明 1：病蟲害種類包含白垚病、幼蟲病、微粒子病、病毒病、蜂蟹蟎、胡蜂、蠟蛾等。

*說明 2：災害類別包含震毀、吹毀、淹水、凍傷、過熱、農藥中毒等。

6.7 蜂群異動紀錄

蜂場編號：

履歷號碼(系統給予):

[illegible]

*說明 1：擴增原因包含購入、收捕、分群等。

*說明 2：縮減原因包含賣出、逃蜂、併群、減群等。

6.8 飼料資材採購紀錄

[illegible]

*說明：批號可填寫商品實際批號或自行編撰。

6.9 人工蜂糧配方表

人工蜂糧 批號	配製日期	配方			備註
		各資材代碼	各資材數量(公斤)	人工蜂糧總量(公斤)	

*說明：人工蜂糧批號需自行編撰

6.10 蜂群餵飼紀錄

人工蜂糧批號/ 飼料資材批號	餵飼日期	蜂場編號	履歷號碼 (系統給予)	總蜂群數	資材代碼	使用數量(公斤)	餵飼群數	備註

6.11 病蟲害防治資材採購紀錄

[illegible]

*說明：批號可填寫商品實際批號或自行編撰。

6.12 病蟲害管理紀錄

防治日期	蜂場編號	履歷號碼 (系統給予)	總蜂群數	病蟲害		操作管理	防治資材				備註
				種類	發生群數		批號	資材代碼	施用數量	防治群數	

6.13 蜂蜜採收紀錄

[illegible]

*說明：採收批號需自行編撰

6.14 蜂蜜採收工作人員紀錄

[illegible]

6.15 蜂蜜脫水加工室基本資料

蜂蜜脫水加工 室名稱	
負責人姓名	
商用電話	
行動電話	
傳真	
營業地址	
電子郵件	
通過項目	☒ 產銷履歷 ☐ HACCP ☐ ISO22000

6.16 蜂蜜脫水紀錄

採收批號 (可填多項)					
蜂蜜所有人	前批姓名：		脫水日期	年 月 日	
	本批姓名：		脫水前總重	共_____桶 (_____公斤)	
熱交換器 溫度設定	_____□		脫水後總重	共_____桶 (_____公斤)	
真空度設定		脫水總時間		採收後處理 批號	

*說明：脫水批號需自行編撰

脫水過程抽樣紀錄（建議值：溫度小於 55□，脫水後水分小於 19.5%）

時間	紀錄值	備註
開始脫水 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	
開始後半小時 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	
開始後 1 小時 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	
開始後 1.5 小時 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	
開始後 2 小時 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	
結束脫水 (_____時_____分)	水分含量：(_____%) 熱交換器實際溫度：_____□ 脫水桶實際溫度：_____□	目標水分含量： (_____%)

蜂蜜脫水加工室名稱（名稱/蓋章）：

負責人（簽章）：

操作員（簽名）：

備註：委外時需製作一式兩份，由脫水加工業者填寫後，業者和蜂蜜所有人各存。

6.17 品質檢驗報告黏貼處

6.18 分裝場基本資料

分裝場名稱	
負責人姓名	
商用電話	
行動電話	
傳真	
營業地址	
電子郵件	
分裝場登記字號	
分裝場代碼	

6.19 蜂蜜分裝及出貨紀錄

採收後處理批號	
列印追溯碼	
履歷號碼(可填多項)	

紀錄項目	紀錄內容
分裝日期	
分裝總重量	
分裝每罐瓶重量	
分裝總瓶罐數量	
使用國產蜂產品 證明標章序號	
分裝場名稱	

分裝操作員（簽名）：

出貨單號碼	
出貨日期	
客戶名稱	
通路屬性	☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通路業者 ☐ 其他

*說明：若同一批產品有不同出貨單位，應分開撰寫

6.20 倉儲場所基本資料

負責人姓名	
商用電話	
行動電話	
傳真	
倉儲場所地址	
電子郵件	

6.21 倉儲管理及清潔紀錄

作業日期	作業內容	溫濕度紀錄	清潔管理者 (簽名)
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	
	☐ 打掃 ☐ 消毒 ☐ 其他_____	溫度_____℃ 相對溼度_____%	

*每月至少清理一次並記錄

6.22 養蜂管理及其他資材代碼對照表

資材代碼	資材名稱	資材代碼	資材名稱
A01		A02	
A03		A04	
A05		A06	
A07		A08	
A09		A10	
A11		A12	
A13		A14	
A15		A16	
A17		A18	
A19		A20	
A21		A22	
A23		A24	
A25		A26	
A27		A28	

6.23 飼料資材代碼對照表

資材代碼	資材名稱	資材代碼	資材名稱
B01		B02	
B03		B04	
B05		B06	
B07		B08	
B09		B10	
B11		B12	
B13		B14	

6.24 病蟲害防治資材代碼對照表

資材代碼	資材名稱	資材代碼	資材名稱
C01		C02	
C03		C04	
C05		C06	
C07		C08	
C09		C10	

6.25 廠商、客戶聯絡資料

廠商客戶代碼	廠商客戶名	性質	負責人/ 聯絡人	統一編號	聯絡電話	通訊地址
D01		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D02		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D03		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D04		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D05		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D06		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D07		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D08		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D09		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D10		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				
D10		☐ 飼料 ☐ 防治資材 ☐ 運販商 ☐ 大盤商 ☐ 通運業者 ☐ 其他				

6.26 各項資材採購資料黏貼處

6.27 其他記事

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日